

выполненным, (процентов) 5 (пять)

5. Размер платы (предельная цена, тариф), нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (предельную цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Размер платы (предельная цена, тариф), (руб.)	Нормативный правовой акт			
	вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4	5
-	-	-	-	6

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

согласно порядку, установленному п.6 Раздела 1 муниципального задания

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- отмена (прекращение) полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня (реестра) муниципальных услуг;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение их компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- отзыв лицензии на осуществление образовательной деятельности общеобразовательным учреждением;
- ликвидация или реорганизация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- Устав городского округа «Город Калининград», принятый решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 № 257 (в действующей редакции);
- Положение о комитете по образованию, утвержденное решением городского Совета депутатов Калининграда от 16.07.2008 № 210 (в действующей редакции)
- Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 24.06.2015 №1006 «Об утверждении Административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (в действующей редакции);
- Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 29.03.2013 № 388 «О размере родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (в действующей редакции).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Внутренний: - оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); - контроль за осуществлением образовательной деятельности	Формы контроля	Периодичность	Структурное подразделение, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания	
			Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг	Руководитель учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений учреждения